

WILLI KROHN

..... mehr als nur Stahl

Qualifizierte und engagierte Mitarbeiter sind das Fundament eines erfolgreichen Unternehmens. Möchtest du gemeinsam mit uns erfolgreich sein?
Wir freuen uns auf deine Bewerbung.

Zur Unterstützung unseres Teams suchen wir zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen

Mitarbeiter Backoffice in Teilzeit (m/w/d)

DEINE AUFGABEN

- Arbeitsvorbereitung von Betonstahlaufträgen mit unserer Biegesoftware
- Überwachung der Auftragsabwicklung
- Vorerfassung von Angeboten
- Unterstützung bei der Bearbeitung von Kreditorenrechnungen

DAS BRINGST DU MIT:

- Abgeschlossene kaufmännische oder technische Ausbildung
- Gutes technisches Verständnis
- Ergebnis- und kundenorientierte sowie engagierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Kommunikationsgeschick

DAS BIETEN WIR AN:

- Langfristiger und sicherer Arbeitsplatz
- Leistungsgerechte Bezahlung plus 20% Zuschuss zur privaten Altersvorsorge
- Anspruchsvolle und abwechslungsreiche Aufgaben
- Gutes Betriebsklima in einem engagierten Team
- Flache Hierarchien und schnelle Entscheidungen
- Nachhaltige Mobilität: E-Bike Leasing
- Mitarbeiter-Events

Haben wir Dein Interesse geweckt? Dann werde Teil eines modernen Unternehmens und bewirb Dich bei uns!

Willi Krohn Handelsgesellschaft mbH • Op de Geest 3 • 25524 Breitenburg
Frau Tatjana Hergert • Tel. + 49 4821 40889-10 • Bewerbung@willi-krohn.de